



Città di Baveno
Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 64 in data 07-04-2022

Oggetto: DISPOSIZIONI PER IL SUPERAMENTO DELLE MISURE DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA DA COVID-19, IN CONSEGUENZA DELLA CESSAZIONE DELLO STATO DI EMERGENZA.

L'anno **duemilaventidue** addì **sette** del mese di **Aprile** alle ore **15:00** nella Sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale in seduta ordinaria.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, dallo Statuto e dai Regolamenti è convocata la Giunta comunale.

All'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MONTI ALESSANDRO	Sindaco	X	
GNOCCHI MARIA ROSA	Vice Sindaco	X	
VITALE EMANUELE	Assessore	X	
TAMBURINI MASSIMO	Assessore	X	
SABATELLA MARCO	Assessore		X
Presenti – Assenti		4	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO **DR.SSA GIULIA DI NUZZO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ALESSANDRO MONTI** – nella sua qualità di **SINDACO** – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

DATO ATTO che, da allora, con una serie di provvedimenti d'urgenza, non di ultimo il D.L. 24 dicembre 2021 n.221 all'oggetto "Proroga dello stato di emergenza nazionale ed ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19", lo stato di emergenza è stato prorogato a tutto il 31 marzo 2022;

CHE, conseguentemente alla cessazione dello stato di emergenza con D.L. 24 marzo 2022, n. 24 "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza" sono state adottate misure volte ad adeguare le regole vigenti in fase pandemica con la naturale evoluzione dello stato della stessa con l'obiettivo di recuperare la capacità operativa e di pronta reazione delle strutture durante la fase di progressivo rientro nell'ordinario;

DATO ATTO che, durante il periodo emergenziale, il Comune di Baveno ha adottato disposizioni intese ad assicurare la continuità dell'azione amministrativa sia nella Fase 1 di massima emergenza, sia nella Fase 2 e successive per assicurare il necessario supporto all'immediata ripresa delle attività produttive, industriali e commerciali, ecc.

CHE dette disposizioni sono state fornite per mezzo delle seguenti deliberazioni:

- n.40 del 12.03.2020 "Misure organizzative per assicurare l'attività degli uffici comunali e l'erogazione dei servizi e funzioni istituzionali in coerenza con la disciplina adottata dalle autorità competenti per prevenire e contrastare la diffusione del contagio da covid-19. Attuazione del lavoro agile" con la quale:

- a) sono state individuate le attività indifferibili da rendere in presenza;
- b) sono state individuate le attività funzionali alla gestione dell'emergenza;
- c) è stata data concreta attuazione alla generale normativa sulle ferie e a garantire condizioni di igienicità e salubrità all'interno degli ambienti di lavoro;
- 4) sono state regolamentate le modalità di accesso agli uffici comunali per l'utenza nella situazione di emergenza;
- 5) è stato attivato il lavoro agile in modalità semplificata;

- n. 59 del 21.05.2020 "Misure organizzative per assicurare l'attività degli uffici comunali e l'erogazione dei servizi e funzioni istituzionali in coerenza con la disciplina adottata dalle autorità competenti per prevenire e contrastare la diffusione del contagio da Covid- 19. Fase 2" con la quale:

- d) è stata definita l'attività dei servizi comunali non in presenza ricorrendo all'istituto del lavoro agile in modalità semplificata e promuovendo in via prioritaria il contatto tramite modalità di collegamento a distanza e soluzioni innovative tecnologiche;
- e) è stata definita l'attività dei servizi comunali che non possono essere rese ricorrendo al lavoro agile con la forma dell'interlocuzione programmata solo in relazione a prestazioni che non possano che essere rese in presenza;
- f) è stata regolamentata l'interlocuzione programmata, alla riorganizzazione degli spazi, alla articolazione dell'orario di lavoro per mezzo di turnazioni del personale;

- n. 132 del 22.10.2020 "Emergenza epidemiologica da Covid-19. Ricognizione sullo stato di attuazione del lavoro agile" con la quale:

- a) è stata data attuazione alle previsioni del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 19 ottobre 2020, organizzando gli uffici assicurando lo svolgimento del lavoro agile da parte di tutti i lavoratori fragili e di tutti i dipendenti le cui condizioni di salute proprie, dei componenti del nucleo familiare, dei figli minori di quattordici anni, la distanza tra la zona di residenza o di domicilio e la sede di lavoro, nonché il numero e la tipologia dei mezzi di trasporto utilizzati e i relativi tempi di percorrenza, lo richiedessero;
- b) sono state adottate le soluzioni organizzative necessarie per consentire la rotazione del personale negli uffici in cui si rivelava critico il problema del distanziamento interpersonale adeguando la presenza dei lavoratori negli ambienti di lavoro a quanto stabilito nei protocolli di sicurezza e nei documenti di valutazione dei rischi;
- c) è stata effettuata la mappatura delle attività e dei processi di lavoro che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale di questo Comune e della ridefinizione della struttura

organica del comune operata dalla Deliberazione G.C. n.170 del 05/12/2019 potessero essere svolti in modalità agile;

DATO ATTO che, ad oggi, nell'ottica di definitivo rientro alla normalità l'obiettivo primario è quello riguarda l'organizzazione della macchina amministrativa adottando misure atte alla graduale superamento della pandemia in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza;

RITENUTO, quindi di procedere con le seguenti misure:

- a) l'attività dei servizi comunali, indifferentemente, va resa all'utenza in presenza;
- b) l'istituto del lavoro agile sopravviverà in modalità semplificata solo fino al 30 giugno 2022;
- c) le attività dei servizi comunali rese in sospenderà la forma dell'interlocuzione programmata, tranne che nei seguenti casi:
 - Ufficio Servizi Demografici: rilascio CIE – denunce di nascita – giuramento cittadinanza – pubblicazioni di matrimonio – celebrazione matrimonio – separazioni/divorzi avanti l'USC – deposito DAT;
 - Ufficio Tributi: prestazioni rese nella giornata di sabato;
- c) l'orario di apertura al pubblico è definito secondo le previsioni dell'art.13 della deliberazione Giunta Comunale n. 26 del 11.02.2021 con l'ordinanza sindacale n. 18 del 26.02.2021 come segue:

UFFICI AMMINISTRATIVI

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.00
Pomeriggio		16.30-17.30		16.30-17.30		

UFFICIO POLITICHE PER IL SOCIALE

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00
Pomeriggio				16.30-17.30		

BIBLIOTECA CIVICA

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina		10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30
Pomeriggio		15:00-18:00		15:00-18:00	15:00-18:00	

MUSEO GRANUM

DAL 1 APRILE AL 30 SETTEMBRE

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.00
Pomeriggio	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00

DAL 1 OTTOBRE AL 31 MARZO

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	
Pomeriggio		15.00-18.00		15.00-18.00	15.00-18.00		

DAL 1 APRILE AL 30 SETTEMBRE

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.00
Pomeriggio	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00

DAL 1 OTTOBRE AL 31 MARZO

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30		
Pomeriggio							

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina		10.30-12.30		10.30-12.30		10.30-12.00
Pomeriggio		15:00-18:00		15:00-18:00		

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane ai sensi dell'articolo. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la presente deliberazione non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto che del medesimo costituiscono più ampia motivazione;

2) Di dare atto che le misure adottate da questo Comune con deliberazioni della G.C. n. 40 del 12.03.2020, n.59 del 21.05.2020 e n. 132 del 22.10.2020 a contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 si intendono superate con la cessazione, dal 31 marzo 2022, dello stato di emergenza dichiarato con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020;

3) Di adottare, nell'ottica di rientro alla normalità rivedendo l'organizzazione della macchina amministrativa, le seguenti misure atte alla graduale superamento della pandemia in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza:

- a) l'attività dei servizi comunali, indifferentemente, va resa all'utenza in presenza;
- b) l'istituto del lavoro agile sopravviverà in modalità semplificata solo fino al 30 giugno 2022;
- c) le attività dei servizi comunali rese in sospenderà la forma dell'interlocuzione programmata, tranne che nei seguenti casi:
 - Ufficio Servizi Demografici: rilascio CIE – denunce di nascita – giuramento cittadinanza – pubblicazioni di matrimonio – celebrazione matrimonio – separazioni/divorzi avanti l'USC – deposito DAT;
 - Ufficio Tributi: prestazioni rese nella giornata di sabato;
- c) l'orario di apertura al pubblico è definito secondo le previsioni dell'art.13 della deliberazione Giunta Comunale n. 26 del 11.02.2021 con l'ordinanza sindacale n. 18 del 26.02.2021 come segue:

UFFICI AMMINISTRATIVI

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.00
Pomeriggio		16.30-17.30		16.30-17.30		

UFFICIO POLITICHE PER IL SOCIALE

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00
Pomeriggio				16.30-17.30		

BIBLIOTECA CIVICA

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina		10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30
Pomeriggio		15:00-18:00		15:00-18:00	15:00-18:00	

MUSEO GRANUM**DAL 1 APRILE AL 30 SETTEMBRE**

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.00
Pomeriggio	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00

DAL 1 OTTOBRE AL 31 MARZO

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	
Pomeriggio		15.00-18.00		15.00-18.00	15.00-18.00		

DAL 1 APRILE AL 30 SETTEMBRE

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.30	09.00-12.00
Pomeriggio	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00	15.00-18.00

DAL 1 OTTOBRE AL 31 MARZO

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Mattina	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30		
Pomeriggio							

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
--	--------	---------	-----------	---------	---------	--------

Mattina		10.30- 12.30		10.30- 12.30		10.30- 12.00
Pomeriggio		15:00–18:00		15:00– 18:00		

4) le misure, come sopra descritte, decorreranno dal 11 aprile 2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
ALESSANDRO MONTI

Il Segretario
DR.SSA GIULIA DI NUZZO

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario
DR.SSA GIULIA DI NUZZO
