



CITTÀ DI BAVENO

Provincia del Verbano Cusio Ossola
AREA SOCIALE

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO SPESE SCOLASTICHE CONSEGUENTE ALL' EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19

Il Responsabile dell'Area Sociale

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 1.04.2021, che stabilisce gli indirizzi ai quali uniformare il presente avviso finalizzato all'erogazione di contributi straordinari una tantum per spese sostenute nell'anno scolastico 2020/2021;

Vista la Determinazione nr. 301 /2021 che approva il presente avviso, in base agli indirizzi di cui sopra;

RENDE NOTO

che a partire dalle ore **09.00 del giorno 26/04/2021 e fino alle ore 13.00 del giorno 16/06/2021** i soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'**art. 2** del presente Avviso, possono presentare domanda per ottenere un contributo straordinario- una tantum- per spese scolastiche nell'anno 2020-2021, secondo quanto disposto dal presente Avviso e **fino ad esaurimento delle risorse disponibili**, pari a Euro 10.000,00 secondo i criteri stabiliti dalla citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 01.04.2021.

ARTICOLO 1

I. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata compilando il modulo online pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Baveno : www.comune.baveno.vb.it **dalle ore 09:00 del giorno 26/04/2021 fino alle ore 13.00 del giorno 16/06/2021.**

Il richiedente potrà ricevere informazioni e aiuto alla compilazione per la presentazione della domanda, rivolgendosi all'ufficio Servizi Sociali del Comune di Baveno al numero 0323923549, in orario 9.00-12.30 dal lunedì al sabato, durante il periodo di apertura del bando. Per informazioni ci si potrà rivolgere anche tramite email all'indirizzo servizisociali@comune.baveno.vb.it.

Può essere presentata una sola domanda per nucleo familiare.

Ai fini del presente avviso, si considera nucleo familiare quello individuato ai fini dell'attestazione ISEE, ai sensi dall'art. 3 del DPCM n. 159/2013 il quale prevede che "Il nucleo familiare del richiedente è costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della DSU, fatto salvo quanto stabilito dal presente articolo":

Il citato art 3 del DPCM stabilisce infatti, ai commi 2,3,4,5,6 alcune specifiche rispetto alla composizione della famiglia anagrafica alle quali si rinvia.

In caso di presentazione di più domande da più di un componente dello stesso nucleo familiare o dallo stesso componente, saranno escluse le prime domande inserite e sarà considerata valida solo l'ultima presentata.

In caso di dichiarazioni falsi o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, sono previste sanzioni penali e civili, oltre alla decadenza dal contributo.

ARTICOLO 2

I. REQUISITI SOGGETTIVI

- ✓ Residenti nel Comune di Baveno
- ✓ Essere i cittadini italiani, comunitari, extracomunitari in possesso di carta di soggiorno e/o permesso di soggiorno in corso di validità;
- ✓ Avere nel proprio nucleo familiare minori di età compresa tra i 3 anni e anni 16 regolarmente iscritti all'anno scolastico 2020/2021;
- ✓ Avere nel proprio nucleo familiare almeno un componente, che per effetto dell'emergenza epidemiologica, si trovi in una delle seguenti condizioni:
 - A.** lavoratore non occupato a causa di licenziamento, dimissioni per giusta causa (vedi circolari INPS n. 97/2003 e n. 163/2003) o per termine naturale di scadenza del contratto, a partire dal 1° gennaio 2020;
 - B.** lavoratore dipendente titolare di contratto di lavoro subordinato atipico non a tempo indeterminato, di cui alle tipologie, lavoro intermittenza, lavoro accessorio, lavoro di somministrazione, lavoro a chiamata, anche attraverso l'utilizzo di voucher, il cui ultimo rapporto sia successivo al 01/03/2019, non riattivati o parzialmente attivati rispetto al 2019 a causa dell'emergenza covid;
 - C.** lavoratore dipendente a tempo indeterminato collocato in regime di sospensione o riduzione dell'attività lavorativa per eventi connessi all'emergenza epidemiologica, percettore di integrazioni salariali (cassa integrazione guadagni ordinaria, assegno ordinario. Fondo di integrazione Salariale, cassa integrazione in deroga etc.), così come previste dal decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, che possa avvalersi di un Isee Corrente ai sensi dell'articolo 9 del D.P.C.M. nr. 159/2013, con valore non superiore al limite Isee stabilito al successivo punto *Requisiti Redditali*;
 - D.** altre categorie di lavoratori anche autonomi, colpiti da sospensione/cessazione dell'attività a seguito dell'applicazione delle misure restrittive atte al contenimento del contagio, di cui ai Codici Ateco previsti da ultimo dal DPCM. 03/11/2020, che abbiano un Isee Corrente, ai sensi dell'articolo 9 del D.P.C.M. nr. 159/2013, con valore non superiore al limite Isee stabilito di cui al successivo punto *Requisiti Redditali*.

II. REQUISITI REDDITALI

Validi per tutte le ipotesi di cui al precedente paragrafo Requisiti Soggettivi

1) **Valore ISEE** calcolato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013, inferiore a **€. 20.000,00**

(Isee Ordinario o Isee Corrente, qualora ve ne siano i requisiti);

III. MOTIVI DI ESCLUSIONE

- 1) Essere disoccupati di lungo periodo per motivazioni non connesse all'emergenza epidemiologica;
- 2) aver conseguito altri benefici di sostegno al nucleo per spese scolastiche o Didattica a Distanza;

ARTICOLO 3

I. AMMONTARE DEL BENEFICIO ECONOMICO

L'Ammontare del contributo da assegnare ad ogni singolo nucleo sarà commisurato sulla base della composizione quantitativa del nucleo familiare come segue:

IMPORTO CONTRIBUTO SPESE SCOLASTICHE da un minimo di € 80,00 ad un massimo di € 150,00

NUMERO COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE:

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1 minore nel nucleo | €. 80,00 |
| 2 minori nel nucleo | €. 100,00 |
| 3 minori nel nucleo | €. 120,00 |
| 4 e oltre minori nel nucleo | €. 150,00 |

Ai componenti dello stesso nucleo familiare non potrà essere riconosciuto più di un contributo a carico del Comune.

ARTICOLO 4

I. CRITERI DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune, verificata la completezza e la regolarità delle domande ricevute, procederà alla formazione della graduatoria formulata **sulla base del valore ISEE, in ordine crescente.**

Il contributo verrà erogato agli aventi diritto *fino e non oltre all'esaurimento dei fondi.* Ne consegue che, oltre tale limite, la collocazione in graduatoria non è utile ai fini della erogazione del beneficio.

In caso di parità di valore Isee precedono:

- i nuclei familiari con maggior numero di minori e, in caso di parità, con numero più alto di minori con età non superiore a 10 anni ;
- i nuclei familiari con più elevato numero di componenti;
- i nuclei familiari con disabili.

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

II. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Il contributo straordinario una tantum concesso prevede la trasmissione, a seguito della verifica dei requisiti, della seguente documentazione:

- 1) In fase di presentazione della domanda deve essere allegata, a pena di inammissibilità, la copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;
- 2) documentazione comprovante la riduzione del reddito del nucleo familiare, in riferimento all'attività lavorativa per l'anno 2020, rispetto alle corrispondenti mensilità dell'anno 2019. A titolo esemplificativo e non esaustivo: presentazione delle buste paga/cedolino, documentazione sul fatturato anno 2020 rispetto ai corrispondenti mesi dell'anno 2019, altra documentazione ritenuta utile che sarà comunque valutata dagli uffici comunali;
- 3)
 - 3.1. fattura o ricevuta fiscale da cui si evinca la tipologia di bene acquistato a supporto della **didattica a distanza**, avvenuto in data successiva all'ordinanza del 23 febbraio 2020 del Ministro della Salute che dispone la chiusura dei nidi, dei servizi educativi all'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado,
 - 3.2. attestazione pagamento "servizi fruiti" (mensa – trasporti) o spese scolastiche per servizi da fruire entro l'anno scolastico 2020/2021;
 - 3.3. fattura o ricevuta fiscale di acquisto materiale scolastico;
 - 3.4 attestazione di iscrizione ai servizi scolastici (mensa-trasporto) per l'anno scolastico 2020/2021;
- 4) certificazione attestante l'invalidità pari o superiore al 67% e/o accertamento di handicap ai sensi della legge 104/1992 (se dichiarato nella domanda);

A pena di esclusione, i requisiti per l'ammissione, di cui al presente articolo, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. La perdita di anche uno solo dei requisiti deve essere tempestivamente comunicata all'ufficio competente del Comune "Area Sociale" e comporta l'esclusione del beneficiario.

La mancata presentazione della documentazione di cui sopra oppure la presentazione di documentazione difforme alle dichiarazioni rese, comporterà l'esclusione della graduatoria, nonché le responsabilità civili e penali per la violazione delle norme sull'autodichiarazione e atto notorio di cui al DPR 445/2000.

ARTICOLO 5

I. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Il Comune di Baveno, tramite l'ufficio Servizio Sociale, procede all'istruttoria delle domande pervenute, verificandone la completezza e la regolarità, nonché, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni in esse contenute.

II. CRITERI DI SELEZIONE DELLE DOMANDE

La graduatoria sarà formata sulla base del valore ISEE risultante dall'attestazione INPS, dal valore più basso in ordine crescente, fino alla soglia massima di euro **20.000,00**. Non sono ammesse domande con valore ISEE oltre l'importo di **€ 20.000,00**.

La graduatoria sarà scorsa fino al raggiungimento dell'importo delle risorse disponibili, ossia fino all'importo massimo di **€ 10.000,00**.

In caso di parità di valore ISEE, tra due o più nuclei, la posizione in graduatoria verrà determinata in base ai seguenti criteri di precedenza, applicati nel seguente ordine:

- a) Nuclei famigliari con maggior numero minori e, in caso di parità, con numero più alto di minori con età non superiore a 10 anni;
- b) i nuclei con più elevato n. di componenti;
- c) presenza di soggetti con invalidità pari o superiore al 67% nel nucleo e/o con accertamento di handicap ai sensi della L.5 febbraio 1992, n.104.
- d) in caso di ulteriore pari merito si procederà a sorteggio con modalità elettronica.

ARTICOLO 6

I. FORMAZIONE E MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

In esito all'istruttoria delle domande pervenute, l'Ufficio Servizi Sociali approva e pubblica, sul sito istituzionale del Comune e all'albo Pretorio, la graduatoria contenente elenco delle domande escluse, ammesse al contributo, entro 15 giorni dalla scadenza per la presentazione delle domande, salvo termini maggiori in caso di elevati numeri di domande.

ARTICOLO 7

I. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO. MODALITA'

Il Comune di Baveno, successivamente alla pubblicazione della graduatoria delle domande ammesse, e verificata la documentazione prodotta dal beneficiario, procederà alla liquidazione del contributo spettante.

La collocazione nella graduatoria non comporta automaticamente il diritto all'erogazione del contributo.

II. PROROGHE E SCORRIMENTO GRADUATORIA

Qualora le risorse messe a disposizione terminassero, in caso di donazioni da parte di altri soggetti pubblici o privati, o in base a nuove risorse messe a disposizione dall'amministrazione Comunale, si attueranno le seguenti procedure:

- si potrà utilizzare la stessa graduatoria in caso di domande ammesse ma non finanziate o si procederà ad effettuare una nuova graduatoria. In tali casi, l'importo e la durata del contributo erogabile potranno essere confermati oppure ridefiniti, con nuovi indirizzi da parte dell'Amministrazione Comunale al Responsabile dell'Area Sociale, al fine di ampliare al massimo la sfera dei possibili beneficiari.

III. PERMANERE DEI REQUISITI DI ACCESSO

Fatto salvo quanto specificato al precedente art. 7.1, il richiedente avente diritto al contributo sulla base della graduatoria e delle risorse disponibili, dovrà fornire debita dichiarazione attestante il permanere delle condizioni dichiarate ai fini dell'ammissione al contributo.

I tempi ed i modi di presentazione della documentazione saranno comunicati agli aventi diritto.

ARTICOLO 8

I. CONTROLLI E SANZIONI

L'elenco degli aventi diritto sarà utilizzato per i controlli previsti dalle normative vigenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'articolo 11, comma 6, del DPCM n. 159/2013; spetta infatti, all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ferme restando le norme penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

ARTICOLO 9

I. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le finalità previste dal presente bando, tutti i dati personali saranno trattati ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR).

I dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso, saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento di cui al presente avviso secondo quanto previsto dalla normativa.

Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Il Comune di Baveno è il titolare del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle presenti finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Il conferimento dei dati da parte dei richiedenti è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza l'impossibilità di erogare il contributo richiesto.

II. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è Il responsabile dell'Area Sociale, Sig.ra Santa Militello.

N.B: LA PRESENTE DOMANDA NON E' CUMULABILE CON L'ISTANZA DI "CONTRIBUTO UNA TANTUM PER ONERI MUTUO O LOCAZIONE PRIMA CASA"