

MODULO PER LA RICHIESTA DI CERTIFICATI ANAGRAFICI

IL RICHIEDENTE

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Documento _____ n. _____ cell. _____

Residente a _____ in Via/P.zza _____

CHIEDE IL CERTIFICATO DI:

- RESIDENZA
- RESIDENZA STORICA ALLA DATA _____
- STATO DI FAMIGLIA
- STATO DI FAMIGLIA STORICO ALLA DATA _____
- CITTADINANZA
- STATO LIBERO
- STATO CIVILE
- ESISTENZA IN VITA
- CUMULATIVO
- GODIMENTO DI DIRITTI POLITICI
- ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI

N.B.: I CERTIFICATI ANAGRAFICI SONO SOGGETTI ALL'IMPOSTA DI BOLLO FIN DALL'ORIGINE TRANNE I CASI PREVISTI DALLA LEGGE (V. RETRO).

NON SONO PREVISTI DIRITTI DI SEGRETERIA.

RIFERITO A:

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Firma del richiedente

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679. I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL CERTIFICATO E' RICHIESTO IN CARTA LIBERA (SENZA BOLLO) PER IL SEGUENTE MOTIVO:

- ONLUS (art. 27 bis, tabella allegato B) DPR642/1972)
- SOCIETA' SPORTIVE (art. 8 bis, tabella allegato B) DPR 642/1972)
- PROCESSUALE (certificati da produrre nel procedimento – art. 18 DPR 30.05.2002 n. 115 e Circ. Agenzia delle Entrate, 14.08.2002 n. 70/E Notifica atti giudiziari (circ. Agenzia delle Entrate 18.04.2016, n. 24/E)
- C.T.U. nominato dal Tribunale o dal Pubblico Ministero, CURATORE FALLIMENTARE – art. 16, tabella allegato B) DPR 642/1972
- INTERDIZIONE, INABILITAZIONE, AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO (certificati da produrre nel procedimento) – art. 13, tabella allegato B) DPR 642/72
- ADOZIONE, AFFIDAMENTO, TUTELA MINORI – art. 13, tabella allegato B) DPR 642/1972 e art. 82 L.184/1983
- SEPARAZIONE/DIVORZIO ai sensi dell'art. 19 della legge 74/1987
- VARIAZIONE TOPONOMASTICA STRADALE E NUMERAZIONE CIVICA ai sensi dell'art. 16 co. 8, della L. 537/1993
- PENSIONE ESTERA art. 9 tabella allegato B) DPR 642/1972
- SCAMBIO DI ATTI E DOCUMENTI FRA PP.AA. art. 16, tabella allegato B) DPR 642/1972

ISTRUZIONI PER IL RILASCIO DEI CERTIFICATI ANAGRAFICI

Dal 1° Gennaio 2012 i certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni sono validi e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i Gestori di pubblici servizi, le informazioni in possesso di altra pubblica amministrazione devono essere acquisite d'ufficio o, in mancanza, i certificati sono sempre sostituiti dalle autocertificazioni (art. 15 della legge 183/2011).

N.B. L'art. 30 bis del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020 ha esteso anche ai soggetti privati (es. banche, assicurazioni, poste ecc.) l'obbligo di accettare le autocertificazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.p.r. n. 445/2000.

I certificati sono soggetti, per regola generale, al pagamento dell'imposta di bollo di euro 16,00, come previsto dal D.p.r. 642/1972 (tranne nei casi in cui l'esenzione sia prevista, in relazione all'uso, da una specifica norma di legge. In tal caso è cura del dichiarante specificare nella richiesta, la norma esentativa che dovrà essere congruente all'uso del certificato).

La richiesta di certificazione, debitamente firmata, deve riportare con chiarezza cognome e nome, luogo e data di nascita del richiedente e deve essere sempre accompagnata da copia del documento di identità.

L'emissione dei certificati anagrafici è inoltre possibile in tutti i Comuni dal portale ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente <https://www.anagrafenazionale.interno.it/>).