

**Richiesta di rettifica ai dati personali**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il.....  
residente a ..... in via ..... n.....  
Telefono / Cellulare .....  
Fax / E-mail / Pec .....

**richiede**

ai sensi dell'art. 16 Regolamento (UE) 2016/679 e degli artt. 35 c. 5 D.P.R. 223/89 e 98 c. 1 D.P.R. 396/00, che i seguenti dati,

- riferiti alla propria persona
- riferiti al minore \_\_\_\_\_

per il quale lo scrivente esercita la responsabilità genitoriale (*mentre per la semplice richiesta di dati si ritiene che sia sufficiente la firma di un solo genitore, per la rettifica è necessario che ne siano a conoscenza entrambi. Se la richiesta non è sottoscritta dai due genitori è dunque opportuno inviare un avviso di avvio del ricevimento*)

vengano corretti da \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_

Al fine di agevolare e sveltire l'iter, si informa codesto ufficio che la veridicità dell'affermazione può essere verificata attraverso (indicare, se conosciuti, gli uffici pubblici dove effettuare la verifica o allegare idonea documentazione. Gli stranieri, se fanno riferimento a fatti non verificabili in Italia, dovranno produrre documentazione tradotta ed autenticata secondo gli accordi in vigore con il proprio Stato di origine)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il richiedente  
\_\_\_\_\_

L'altro genitore  
\_\_\_\_\_

Allega

- passaporto n° \_\_\_\_\_ rilasciato in data \_\_\_\_\_ dal quale risultano le seguenti generalità \_\_\_\_\_;
- attestazione consolare, debitamente legalizzata dove risulta che il/la Sig./ra \_\_\_\_\_ e il/la Sig./ra \_\_\_\_\_ sono la medesima persona, le cui esatte generalità sono \_\_\_\_\_;
- con la quale si attesta che \_\_\_\_\_;
- certificato di  nascita  matrimonio  \_\_\_\_\_ (se del caso) tradotto e legalizzato, da cui risultano certificate le seguenti generalità: \_\_\_\_\_
- documento d'identità (solo se la richiesta non sia presentata direttamente allo sportello).

*Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato presso l'ufficio demografico del comune di residenza, ovvero inviato agli indirizzi pubblicati sul sito istituzionale del comune per raccomandata, per fax o per via telematica.*

*Se non ci si presenta di persona, l'invio da remoto è consentito ad una delle seguenti condizioni:*

- che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale o qualificata e trasmessa a mezzo posta elettronica o pec;*
- che i sottoscrittori siano identificati dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi o SPID, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione dei soggetti che effettuano la dichiarazione;*
- che la copia della dichiarazione recante le firme autografe sia accompagnata dalle copie non autenticate dei documenti d'identità dei sottoscrittori.*

Il/i richiedente/i è/sono stato/i da me identificato/i mediante: .....

.....

\_\_\_\_\_ lì,

Il ricevente la pratica

\_\_\_\_\_

Si informa che i dati forniti con la presente richiesta

- Saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza da lei formulata e per le finalità strettamente connesse;
- Il responsabile del procedimento provvederà a comunicare per iscritto all'indirizzo del richiedente l'esito della richiesta.
- Saranno conservati per un tempo massimo di \_\_\_\_ (indicare un tempo di conservazione coerente col proprio manuale di gestione documentale, per una richiesta di questo tipo non dovrebbe essere molto elevato, dato che la sua funzione sostanzialmente si esaurisce con la risposta)